



Plan de Formation Jedox Designer



2 jours



14 heures



Dispensée sur le site du client



6 participants maximum

Version 2025.1



OBJECTIFS

A l'issue de cette formation, vous serez capable :

- Utiliser la base de données multidimensionnelle
- Créer des rapports avec Jedox Web
- Concevoir des rapports Web dynamiques avec l'aide de cellules dynamiques (DynaRanges).
- Enrichir vos rapports Web grâce à des fonctionnalités avancées

PUBLIC CONCERNÉ

Toute personne destinée à utiliser la solution Jedox et souhaitant :

- Maîtriser les bases en termes de visualisation et de saisie de données sur un modèle Jedox existant
- Personnaliser les analyses et rapports Jedox
- Créer de simples rapports Web

ÉVALUATION MOYENNE DES PERSONNES FORMÉES : 4,9/5



Echantillon de tous les participants ayant suivi une formation Jedox en 2025
(15 personnes) sur le Contenu, le Formateur et l'Environnement.

CONNAISSANCES PRÉALABLES

L'accès à cette formation ne requiert pas de compétences techniques particulières. Il est néanmoins conseillé d'avoir les notions suivantes sur la solution Microsoft Excel :

- tableaux Excel
- utilisation des formules Excel : Somme, SI, concaténation, rechercheV, gestion des plages nommées.

PRÉ-REQUIS TECHNIQUES

- 1 salle avec 1 vidéoprojecteur
- 1 PC (ayant accès à internet) par personne qui répond aux préconisations de l'éditeur
- 1 serveur Jedox fonctionnel ainsi qu'une licence de type Full user pour chaque participant, plus une pour le formateur (qui pourra utiliser le compte d'un collaborateur au besoin)
- Les postes utilisateurs devront être équipés d'une licence Microsoft Office dans une version répondant aux pré requis de l'éditeur et l'add-in Excel pour Jedox devra avoir été installé au préalable sur chacun des postes des participants
- 1 accès aux répertoires de stockage de la suite Jedox est nécessaire pour permettre notamment le dépôt de la base de données source de la formation



PROGRAMME



Module 1 : Institutionnaliser et dynamiser les rapports au travers de Jedox Web

- Présentation des modules de gestion des rapports dans Jedox Web
- Transformer un classeur Excel en un classeur Jedox dans le module Designer
- Publier un classeur dans le module Rapport

Module 2 : Eléments de formulaires, variables et DynaRange

- Mettre en place un ComboBox (Liste déroulante)
- Utilisations des variables
- Dynamiser vos rapports à l'aide des DynaRanges

Module 3 : Optimisation et ergonomie des rapports

- Gestion de l'affichage grâce aux cases à cocher
- Mise en évidence des écarts avec les mises en forme conditionnelles
- Optimisation des rapports au travers du conseiller de rapports

Module 4 : Parcours utilisateur et navigation

- Création d'un bandeau de navigation
- Mise en place d'un Frameset
- Création d'une page d'accueil avec un Canvas
- Exécutions automatiques d'actions (Workbook Event)

Module 5 : Publications, exports et sauvegardes

- Administration des modules Rapports et Designer.



MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Le client garantit la mise à disposition du matériel nécessaire au bon déroulement de la formation.
- Méthode de formation active s'appuyant sur un support de formation et des exercices à réaliser.
- Formateurs ayant des compétences issues de leurs expériences professionnelles.

EVALUATION DE LA FORMATION

- Entretien informel.
- Contrôle des connaissances par échange de questions/réponses.
- Questionnaire de satisfaction sur la formation suivie.
- Questionnaire d'évaluation des connaissances.

FORMALITÉS ADMINISTRATIVES

- Feuille de présence.
- Attestation de fin de formation.

DÉLAI D'ACCÈS AUX FORMATIONS

2 semaines, à confirmer lors de la contractualisation, en fonction de la disponibilité des stagiaires et des formateurs.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Contactez votre interlocuteur commercial ou adressez un mail à : formation@excelcio.com



Excelcio
DECISIONS MADE BETTER

**Distribution, mise en œuvre et optimisation
des solutions de pilotage d'entreprise.**

[EXCELCIO.COM](https://www.excelcio.com)