



Plan de Formation QLIK SENSE DEVELOPER



2 jours



14 heures



Dispensée sur le site du client



6 participants maximum

May 2024





OBJECTIFS

A l'issue du stage, le participant aura acquis une vision claire sur les aspects de chargement de données, de modélisation et de sécurité au sein d'une application Qlik Sense.

PUBLIC CONCERNÉ

Toute personne ayant la responsabilité de mettre en œuvre et d'administrer la solution d'analyse Qlik Sense.

CONNAISSANCES PRÉALABLES

L'accès à cette formation ne requiert pas de compétences techniques particulières. Il est néanmoins conseillé d'avoir suivi le cours Qlik Sense Designer.

ÉVALUATION MOYENNE DES PERSONNES FORMÉES : 4,6/5



PRÉ-REQUIS TECHNIQUES

- 1 salle avec 1 vidéoprojecteur.
- 1 serveur Qlik Sense opérationnel, respectant les prérequis techniques de l'éditeur.
- Pouvoir déposer les fichiers de support de la formation sur le serveur Qlik Sense (via un partage de fichiers par exemple). Ces fichiers sont nécessaires pour débiter la formation.
- 1 PC (ayant accès à internet) par personne avec une licence Qlik Sense par stagiaire, avec les droits de création.
- Les stagiaires doivent avoir accès à la plateforme en tant que développeur et les accès doivent avoir été testés et validés avant la formation.



PROGRAMME

Introduction

- Principes d'utilisation de Qlik Sense

Module 1 : Chargement de données

- Depuis une base de données
- Depuis un fichier plat : Excel, etc
- Réalisation du modèle de données

Module 2 : Scripting de base

- Principales fonctions de manipulation de données
- Gestion des clés synthétiques
- Références circulaires
- Différents types de Load

Module 3 : Scripting avancé

- Conditions
- Agrégations / Jointures
- Concaténation

Module 4 : Fichiers de données Qlik (qvd)

- Génération et chargement

Module 5 : Set Analysis

- Définition et syntaxe

Module 6 : Section Access

- Principes
- Mise en place



MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Le client garantit la mise à disposition du matériel nécessaire au bon déroulement de la formation.
- Méthode de formation active s'appuyant sur un support de formation et des exercices à réaliser.
- Formateurs ayant des compétences issues de leurs expériences professionnelles.

EVALUATION DE LA FORMATION

- Entretien informel.
- Contrôle des connaissances par échange de questions/réponses.
- Questionnaire de satisfaction sur la formation suivie.
- Questionnaire d'évaluation des connaissances.

FORMALITÉS ADMINISTRATIVES

- Feuille de présence.
- Attestation de fin de formation.

DÉLAI D'ACCÈS AUX FORMATIONS

2 semaines, à confirmer lors de la contractualisation, en fonction de la disponibilité des stagiaires et des formateurs.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Contactez votre interlocuteur commercial ou adressez un mail à : formation@excelcio.com



Excelcio
DECISIONS MADE BETTER

**Distribution, mise en œuvre et optimisation
des solutions de pilotage d'entreprise.**

[EXCELCIO.COM](https://www.excelcio.com)